



حالا

تهدي وزارة خارجية المملكة العربية السعودية أطيب تحياتها إلى مكتب الممثل الاقتصادي والثقافي لتايبيه في الرياض

الحاقاً لمذكرة الوزارة رقم ١٩٦٢٢٠ وتاريخ ١٨/٧/١٤٤٧هـ بشأن الخطاب المتضمن الشكوى المتعلقة بواردات من منتج راتنجات الإيبوكسي ذات منشأ أو المصدرة من تايوان حيث ترد بأسعار مغرقة وألحقت ضرراً مادياً بالصناعة المحلية.

المتضمنة رغبة الهيئة بتسليم الإشعار (المرفق بطيها) بشأن بدء الهيئة العامة للتجارة الخارجية تحقيق مكافحة إغراق ضد الواردات من المنتج راتنجات الإيبوكسي ذات منشأ أو المصدرة من تايوان والتي ترد بأسعار مغرقة، وقد ألحقت ضرراً مادياً بالصناعة المحلية وفقاً للفقرة الثانية من المادة الثامنة من اللائحة التنفيذية لنظام المعالجات في التجارة الدولية.

وتنتهز الوزارة هذه الفرصة لتعبر لها عن أطيب تمنياتها،،



١٤٤٧/٧/١٨

٥١٢٦
١٥٣٥



المملكة العربية السعودية
الهيئة العامة للتجارة الخارجية
إعلان رقم (11)
التاريخ: 2026/01/22 م
رقم التحقيق: AD-26-1

بدء تحقيق مكافحة الإغراق ضد الواردات من منتج راتنجات الإيبوكسي ذات منشأ أو المصدرة من
جمهورية الصين الشعبية وجمهورية كوريا وجمهورية الهند وتايوان

وفقاً لصلاحيات محافظ الهيئة العامة للتجارة الخارجية "المحافظ" في الفقرة (3) من المادة الرابعة من نظام المعالجات التجارية في التجارة الدولية "النظام" الصادر بالمرسوم الملكي رقم (م/60) بتاريخ 1444/4/29 هـ الموافق 2022/11/23 م، فقد قرر المحافظ بدء تحقيق مكافحة الإغراق ضد الواردات من منتج راتنجات الإيبوكسي ذات منشأ أو المصدرة من جمهورية الصين الشعبية وجمهورية كوريا وجمهورية الهند وتايوان، بناءً على توصية وكالة المعالجات التجارية "الوكالة" بالهيئة العامة للتجارة الخارجية "الهيئة".
يصدر هذا الإعلان وفقاً للفقرة (3) من المادة السادسة عشرة من النظام والفقرة (2) من المادة الثامنة من اللائحة التنفيذية الصادرة بقرار مجلس إدارة الهيئة رقم (55) تاريخ 1444/8/9 هـ الموافق 2023/3/1 م "اللائحة".

1. الشكوى:

تلقت الوكالة طلب شكوى مؤيدة مستنداً من الشركة الشاكية تتوافر فيه الشروط المنصوص عليها بالمادتين الرابعة والخامسة من اللائحة، تدعي فيها أن الواردات من منتج راتنجات الإيبوكسي ذات منشأ أو المصدرة من جمهورية الصين الشعبية وجمهورية كوريا وجمهورية الهند وتايوان ترد إلى المملكة بأسعار مغرقة وتسبب ضرراً مادياً للصناعة المحلية الشاكية، وقد قبلت الوكالة طلب الشكوى مستنداً وتم تسجيلها في سجل الشكاوى برقم (ADC-25-3-JU) بتاريخ 2025/12/31 م، وتم إشعار الشركة الشاكية بذلك.

قامت الوكالة بدراسة مدى دقة وكفاية الأدلة المقدمة في الشكوى لتحديد مدى وجود أدلة كافية تبرر بدء التحقيق وفقاً للفقرة (1) من المادة السادسة من اللائحة، وتم رفع التقرير مع التوصية للمحافظ ببدء التحقيق وفقاً للفقرة (3) من المادة السادسة من اللائحة، كما تم إشعار حكومات الدول المعنية بتاريخ 1447/07/26 هـ الموافق 2026/01/07 م بتلقي الشكوى وفقاً للفقرة (4) من المادة السادسة من اللائحة.



2. الصناعة المحلية الشاكية:

الشركة الشاكية هي شركة الجبيل للصناعات الكيماوية (جنا)، وهي المنتج الوحيد في المملكة. قامت الوكالة بدراسة مدى دقة وكفاية أدلة تمثيل الصناعة المحلية المقدمة بالشكوى اعتمادًا على البيانات المتاحة من المصادر الرسمية بالمملكة وبيانات الإنتاج الفعلي للمنتج المشابه المقدمة للوكالة من الشركة الشاكية.

وقد تبين للوكالة أنه لأغراض بدء التحقيق وفقًا للفقرة (1) من المادة الرابعة من اللائحة أن حجم الإنتاج الفعلي للشركة الشاكية يمثل 100% من إجمالي الإنتاج المحلي بالمملكة للمنتج المشابه.

3. المنتج الخاضع للتحقيق:

راتنجات الإيبوكسي.

وصف المنتج: هي مواد كيميائية تتصلب عند تعرضها لدرجة حرارة محددة، وعند خلطها مع مادة مُقوِّية، تتحول إلى مادة شديدة المتانة تتميز بمقاومة عالية للتآكل والتفاعل مع المواد الكيميائية ذات قوة لاصقة كبيرة. وتكون راتنجات الإيبوكسي على شكل سائلة ومحلول وصلبة وبأي درجة نقاء أو وزن جزيئي ومع أو بدون إضافات طالما أن الإضافات لم تُغير تركيبها الكيميائية بشكل كامل.

لأغراض بدء التحقيق والاسترشاد يندرج هذا المنتج تحت البند الجمركي (390730000000) من التعريفات الجمركية المتكاملة.

4. المنتج المحلي المشابه:

قدمت الشركة الشاكية في الشكوى أدلة على أن المنتج الذي تقوم بإنتاجه هو منتج مشابه للمنتج الخاضع للتحقيق، حيث قدمت ما يفيد أن المنتج الخاضع للتحقيق والمنتج المحلي المشابه لهما نفس الخصائص المادية والكيميائية وعملية الإنتاج والتقنية والاستخدام وقنوات التوزيع والتصنيف الجمركي.

تبين للوكالة لأغراض بدء التحقيق أن المنتج الذي تنتجه الصناعة المحلية مشابه للمنتج الخاضع للتحقيق.

5. الدول المعنية

جمهورية الصين الشعبية وجمهورية كوريا وجمهورية الهند وتايوان.

وفقًا للفقرة (7) من المادة السادسة من اللائحة، تبين للوكالة ولأغراض بدء التحقيق وذلك بعد التحقق من مصادر حكومية (هيئة الزكاة والضريبة والجمارك) أن نسبة الواردات من المنتج الخاضع للتحقيق من الدول



المعنية خلال فترة التحقيق لا تقل عن 3%، حيث تمثل حجم الواردات من جمهورية الصين الشعبية 36%، وتمثل حجم الواردات من جمهورية كوريا 20%، كما بلغ حجم الواردات من جمهورية الهند ما نسبته 12%، بينما بلغت نسبة الواردات من تايوان 9% من إجمالي واردات المملكة من هذا المنتج.

6. الادعاء بالإغراق:

• سعر التصدير:

أفادت الشركة الشاكية أنه لم يتوافر لها الحصول على فواتير تجارية أو عروض أسعار لتصدير المنتج الخاضع للتحقيق من الدول المعنية خلال فترة التحقيق، لذا لجأت الشركة للاعتماد على بيان الواردات الذي تم معالجته من الهيئة العامة للتجارة الخارجية طبقاً لبيانات هيئة الزكاة والضريبة والجمارك وقامت الشركة بتحديد المتوسط المرجح لسعر التصدير مستوى تسليم CIF من الدول المعنية خلال فترة التحقيق. وتم إجراء تسوية التأمين البحري والشحن البحري على أسعار التصدير مستوى تسليم (CIF) للوصول إلى السعر مستوى تسليم (FOB).

• القيمة العادية

أفادت الشركة الشاكية أنها بذلت جهد كبير في البحث عن أدلة لأسعار القيمة العادية للدول المعنية خلال فترة التحقيق ولم يتوافر لها فواتير تجارية أو عروض أسعار أو بيانات متاحة للعموم. لذا فقد لجأت الشركة إلى تحديد القيمة العادية بناءً على سعر تصدير الدول المعنية إلى دولة ثالثة حيث اعتمدت الشركة على أسعار تصدير الصين إلى اليابان وسعر تصدير كوريا إلى فيتنام وسعر تصدير الهند لفيتنام وسعر تصدير تايوان للفلبين وذلك من خلال بيانات موقع TRADEMAP، مع الأخذ بالاعتبار عدة عوامل منها القرب الجغرافي وأن تعد تلك الصادرات ممثلة للمبيعات داخل الدول المعنية، كما أنه لا يوجد أية تحقيقات للمعالجات التجارية جارية أو تدابير مفروضة على المنتج المشابه في هذه الدول، كما تم الاعتماد على متوسط أسعار الصادرات عند مستوى تسليم FOB.

• هامش الإغراق

اعتمدت الشركة الشاكية في ادعائها عند تحديد هامش الإغراق على المقارنة بين سعر التصدير للمنتج الخاضع للتحقيق والقيمة العادية للمنتج المشابه عند نفس مستوى التسليم، وأسفرت هذه المقارنة عن وجود هامش إغراق لا يقل عن 2%.



قامت الوكالة وفقاً للفقرة (1) من المادة السادسة من اللائحة بدراسة مدى دقة وكفاية أدلة الإغراق المقدمة بالشكوى والمتعلقة بالقيمة العادية وسعر التصدير وحسابات هامش الإغراق المقدمة وفقاً للفقرة (2) من المادة الخامسة من اللائحة، تبين للوكالة لأغراض بدء التحقيق أن هامش الإغراق المدعى به الذي تم تحديده من قبل الشاكي لجمهورية الصين الشعبية وجمهورية كوريا وجمهورية الهند وتايوان لا يقل عن 2%، وذلك يعتبر كافياً لأغراض بدء التحقيق وفقاً للفقرة (7) من المادة السادسة من اللائحة.

7. الادعاء بالضرر ووجود علاقة سببية:

قدمت الشركة الشاكية أدلة بأن هناك زيادة كبيرة في حجم الواردات المدعى بإغراقها بشكل مطلق ونسبةً للإنتاج والاستهلاك خلال فترة التحقيق، وأن حجم هذه الواردات وأسعارها أثرت سلباً على مستويات أسعار بيع المنتج المشابه وعلى المؤشرات الاقتصادية للصناعة المحلية الشاكية مما ألحق بها ضرراً مادياً خلال فترة التحقيق تمثلت مظاهره فيما يلي:

- وجود خفض وكبت سعري.
- انخفاض في الإنتاج.
- انخفاض في الحصة السوقية.
- انخفاض في الطاقة المستغلة.
- تدهور في الأرباح.
- انخفاض في إجمالي الاستثمارات.
- انخفاض في معدل العائد على الاستثمار.
- انخفاض في التدفقات النقدية التشغيلية.
- عدم قدرة الشركة على زيادة رأس المال والنمو.
- وجود أثر لحجم هامش الإغراق.

كما أفادت الشركة الشاكية في ادعائها بعدم وجود أسباب أخرى للضرر المادي خلال فترة التحقيق.

قامت الوكالة وفقاً للفقرة (1) و (2) من المادة السادسة من اللائحة بدراسة مدى دقة وكفاية أدلة الضرر المادي المقدمة بالشكوى وفقاً للفقرة (2) من المادة الخامسة من اللائحة، حيث تبين للوكالة ولأغراض بدء التحقيق أن هناك زيادة في الواردات المدعى بإغراقها بصورة مطلقة ونسبةً للإنتاج والاستهلاك، كما تبين للوكالة ولأغراض بدء التحقيق أن هذه الواردات قد تسببت في ضررٍ ماديٍّ على الصناعة الشاكية خلال فترة التحقيق وأن ذلك يعتبر كافياً لبدء التحقيق.



8. فترة التحقيق:

فترة التحقيق: من 2024/07/01 إلى 2025/06/30 م.

فترة تقييم الضرر: 2022، 2023، 2024، 2024/07/01 إلى 2025/06/30 م.

9. الإطار الزمني لإجراء التحقيق:

وفقاً للفقرة (4) من المادة الثانية عشر من النظام لا تتجاوز فترة إجراء التحقيقات (اثني عشر) شهراً تبدأ من تاريخ نشر إعلان بدء التحقيق ("تاريخ الإعلان"). وللمحافظ - عند الحاجة - تمديد فترة إجراء التحقيق لفترة أو فترات إضافية لا تتجاوز في مجموعها (ثمانية عشر) شهراً من تاريخ إعلان بدء التحقيق، وتقوم الهيئة بالإعلان العام عن أي فترة تمديد لإجراء التحقيق.

10. الأطراف المعنية:

وفقاً للمادة الأولى من النظام، الأطراف المعنية هم: المصدرون والمُنْتَجُونَ الأجانب والمستوردون للمنتج الخاضع للتحقيق، والاتحادات التجارية أو المهنية التي يكون أغلب أعضائها مُنتَجِينَ أو مستوردين أو مُصدِّرين للمنتج الخاضع للتحقيق، والمُنْتَجُونَ المحليون للمنتج المشابه والاتحادات التجارية أو المهنية التي يكون أغلب أعضائها مُنتَجِينَ للمنتج المشابه بالمملكة، والمُنْتَجُونَ الذين يدخل المنتج الخاضع للتحقيق في مدخلاتهم الصناعية، وحكومات الدول المُصدِّرة، وأية أطراف محلية أو أجنبية أخرى ذات مصلحة مباشرة بالمنتج الخاضع للتحقيق، بشرط أن يعلن الطرف المعني عن نفسه خلال الفترة الزمنية المحددة أدناه في الإعلان.

تتيح الهيئة للأطراف المعنية وفقاً للفقرة (1) من المادة التاسعة من اللائحة **15 يوماً** من تاريخ الإعلان لتسجيل أنفسهم بالتحقيق بصفة طرف معني من خلال وسائل التواصل الموضحة في البند (21) من هذا الإعلان، ويتعين لقبول التسجيل بالتحقيق كطرف معني تقديم تفويض وتعهد موثق وفقاً للشروط المنصوص عليها بالفقرتين (8) و(9) من المادة التاسعة من اللائحة، ويتوفر نماذج للتفويض والتعهد على الموقع الإلكتروني للهيئة المشار إليه في البند (11) من الإعلان.

تشعر الهيئة الأطراف المعنية المعروفة وحكومات الدول المعنية من خلال سفارتهم بالمملكة بهذا الإعلان متضمناً النص غير السري للشكوى، على أن تقوم الحكومات بإرسال هذه المعلومات إلى المنتجين والمصدرين في دولهم.



تتيح الهيئة للأطراف المعنية وفقاً للفقرة (5) من المادة الثامنة من اللائحة فرصة للتعليق وإبداء المرائيات على الشكوى وإعلان بدء التحقيق خلال **37 يوماً** من تاريخ إرسال الإشعار بالإعلان والنص غير السري للشكوى للأطراف المعنية المعروفة ولحكومات الدول المعنية ويتم إتاحة الإعلان على الموقع الإلكتروني للهيئة المشار إليه في البند (11) من هذا الإعلان.

11. قوائم الأسئلة وجمع المعلومات:

وفقاً للفقرة (2) من المادة التاسعة من اللائحة، توفر الهيئة للأطراف المعنية قوائم الأسئلة، وتحدد فيها الشروط الفنية والمتطلبات الواجب توافرها في المعلومات والمستندات المقدمة من قبل الأطراف المعنية إلى الهيئة.

تتيح الهيئة قوائم الأسئلة الخاصة بالأطراف المعنية على الموقع الإلكتروني العام للهيئة في الرابط التالي:
<https://gaft.gov.sa/en/trade-remedies/details-of-investigations-and-reviews-by-the-authority/>

ترسل الأطراف المعنية الإجابات على قائمة الأسئلة من خلال وسائل التواصل الموضحة في البند (21) من الإعلان، ويتم تقديم الإجابات خلال **37 يوماً** من تاريخ إرسال الإشعار بالإعلان والنص غير السري للشكوى للأطراف المعنية المعروفة ولحكومات الدول المعنية.

وفقاً للفقرة (3) من المادة التاسعة من اللائحة، للوكالة وفقاً لتقديرها قبول تمديد هذه الفترة (37 يوم) فيما لا يزيد عن **10 أيام**، بناءً على موافقة كتابية من الوكالة لأي من الأطراف المعنية إذا كان ذلك عملياً وبناءً على طلب كتابي مسبب مقدم إلى الوكالة من قبل الطرف المعني، بشرط أن تتلقى الوكالة طلب تمديد الفترة من الطرف المعني قبل دخول الفترة الأصلية في الـ **5 أيام** الأخيرة من الفترة الأصلية، وللوكالة وفقاً لتقديرها وإذا وجدت ضرورة لذلك تمديد هذه الفترة لما يتعدى **10 أيام**، على أن يتم منح هذا التمديد إلى كافة الأطراف المعنية بالتحقيق.

وفقاً للفقرة (1) من المادة الثامنة والأربعون من اللائحة، في حال قيام الطرف المعني بتقديم المعلومات المطلوبة وفقاً للشروط والفترات المحددة من قبل الهيئة، ووجدت الوكالة أن أجزاء من هذه المعلومات ليست متكاملة بشكل نموذجي، أو إذا وجدت أن هناك بعض الإجابات غير كافية وتحتاج توضيحات إضافية أو لأي أسباب أخرى موضوعية ومبررة، فلا ترفض الوكالة هذه المعلومات بشكل فوري بل ترسل للطرف المعني أسئلة تكميلية لطلب استكمال المعلومات أو تصحيحها خلال فترة زمنية محددة، بشرط ألا يتسبب ذلك في تعطيل أو تأخير إجراءات التحقيق.



12. أسلوب العينة:

يستخدم أسلوب العينة وفقاً للفصل التاسع من اللائحة، عندما يكون عدد منتجي المنتج المشابه بالمملكة كبير، أو عدد مصدري أو مستوردي المنتج الخاضع للتحقيق كبير، أو عندما يكون عدد الشحنات أو عدد أصناف المنتج الخاضع للتحقيق كبير، وعندما يكون حصر التحقيق لهذا العدد الكبير غير عملي للوكالة، يجوز حصر التحقيق في عدد مناسب من المنتجين أو المصدريين أو المستوردين أو الشحنات أو الأصناف عن طريق استخدام العينة، على أن يكون استخدام العينة بناءً على عينات صحيحة إحصائياً وفقاً للمعلومات لدى الوكالة وقت تحديد العينة، أو بناءً على أكبر نسبة من حجم الإنتاج أو المبيعات للمنتجين المحليين المعنيين أو من حجم الصادرات من الدولة المعنية أو من حجم الواردات للمستوردين المعنيين أو من حجم المبيعات للشحنات أو الأصناف التي يكون من المناسب التحقق منها خلال الفترة المتاحة لإجراء التحقيق. تحدد الوكالة العينة النهائية التي سيتم استخدامها في التحقيق، ويجوز للوكالة في سبيل تحديد عينة مناسبة أن تتشاور مع المنتجين أو المصدريين أو المستوردين المعنيين بالتحقيق وأن تتوصل إلى عينة مقبولة لهم بشرط أن يكون المنتجين والمصدريين والمستوردين قد أعلنوا عن أنفسهم بالتحقيق وقدموا المعلومات الكافية للوكالة.

للكوكالة تعديل أو تغيير العينة وفقاً للفقرة (2) من المادة الثلاثون من اللائحة إذا وجدت عدم تعاون كاف من قبل جميع أو جزء من المختارين بالعينة وأن ذلك قد يؤثر بشكل مادي على مخرجات التحقيق، وإذا وجدت الوكالة أن عدم التعاون الكاف لا زال مستمرًا أو أنه لا يوجد وقت كاف لتحديد عينة جديدة، يجوز لها استكمال التحقيق بالاعتماد على البيانات المتاحة وفقاً للفقرة (7) من المادة العاشرة من اللائحة.

• المنتجين/المصدريين الأجانب

تتيح الوكالة أسئلة العينة على الموقع الإلكتروني للهيئة بالرابط التالي:

<https://gaft.gov.sa/en/trade-remedies/details-of-investigations-and-reviews-by-the-authority/>

يتعين على جميع المنتجين الأجانب والمصدريين للمنتج الخاضع للتحقيق الذين قاموا بتسجيل أنفسهم كأطراف معنية تقديم إجاباتهم من خلال وسائل التواصل الموضحة في البند (21) من هذا الإعلان خلال **21 يوماً** بحد أقصى من تاريخ الإعلان.

يعد تقديم الإجابات على أسئلة العينة من قبل الشركة المنتجة/المصدرة هو موافقة منها على إمكانية أن تشملها العينة، وإذا تم اختيار الشركة كجزء من العينة، فإن هذا يقتضي من الشركة التي تم اختيارها في العينة



تقديم إجاباتها المكتملة على قائمة الأسئلة خلال الفترات المحددة واستعدادها بقبول إجراء زيارة التحقق الميدانية للشركة حال طلب الوكالة إجراء الزيارة.

تقرر الوكالة بعد استلام إجابات أسئلة العينة في تحديد مدى الحاجة للعينة، وإذا كان هناك حاجة لعينة تشعر الوكالة الأطراف الذين قدموا إجاباتهم على العينة بنتائج العينة، ويمكن للأطراف التعليق على نتائج العينة خلال **24 ساعة** من تاريخ إتاحتها لهم.

رفض أو عدم تقديم أي من الشركات المنتجة/المصدرة لإجابات على أسئلة العينة أو قوائم الأسئلة في الموعد المحدد قد تعتبره الوكالة عدم تعاون من قبل هذه الشركات في التحقيق ويسري في شأنهم أحكام البند رقم (17) من هذا الإعلان.

• المستوردون والمستخدمون والمنتجون المحليون في المملكة

جميع المستوردين والمستخدمين للمنتج الخاضع للتحقيق والمنتجين المحليين للمنتج المشابه في المملكة غير مطالبين بتقديم إجابات على أسئلة العينة في هذه المرحلة، وإذا قررت الوكالة استخدام أسلوب العينة في شأن أي منهم فسيتم التواصل مع الذين سجلوا أنفسهم كأطراف معنية لطلب تقديم المعلومات اللازمة لاختيار العينة وتحديد متطلبات وإجراءات ذلك عند التواصل معهم، ولا يؤثر ذلك على التزاماتهم كأطراف معنية والتزامهم بالفترات المحددة لهم وفقاً للبندين (10) و (11) من هذا الإعلان.

رفض أو عدم تقديم أي من المستوردين أو المستخدمين أو الصناعة المحلية لإجاباتهم على أسئلة العينة حال طلبها من الوكالة أو عدم تقديم الإجابات على قوائم الأسئلة في الموعد المحدد قد تعتبره الوكالة عدم تعاون من الطرف في التحقيق ويسري عليه أحكام البند (17) من هذا الإعلان.

13. جلسات الاستماع:

وفقاً للفقرة (7) من المادة التاسعة من اللائحة، تسمح الوكالة للأطراف المعنية الذين طلبوا كتابةً تسجيلهم في جلسة الاستماع بالمشاركة في جلسة الاستماع التي قد تنظمها الوكالة وتعلن عنها لاحقاً.

على الأطراف المعنية الراغبة في تسجيلهم بجلطة الاستماع التعبير عن رغبتهم في المشاركة بها خلال **37 يوماً** من تاريخ الإعلان من خلال وسائل التواصل الموضحة في البند (21) من هذا الإعلان.

تعلن الوكالة للأطراف المعنية خلال إجراء التحقيق عن موعد جلسة الاستماع ومتطلبات إجراؤها ويمكنها إجراء أي ترتيبات مناسبة أخرى بهدف عرض الأطراف المعنية مرئياتهم وتقديم حججهم إلى الأطراف المعنية الأخرى، ومناقشة الآراء المتعارضة والمختلفة، مع ضرورة الحفاظ على المعلومات السرية.



14. الملف العام:

وفقاً للفقرة (4) من المادة التاسعة من اللائحة، تحتفظ الوكالة في الملف العام بالأدلة والمرئيات التي قدمها أي من الأطراف المعنية ويتم إتاحتها لباقي الأطراف المعنية، وذلك مع التقيد بأحكام حماية المعلومات السرية.

تتيح الوكالة للأطراف المعنية الاطلاع على الملف العام خلال فترة إجراء التحقيق من خلال حساباتهم على النظام الإلكتروني للمعالجات التجارية.

تتيح الوكالة للأطراف المعنية الاطلاع على الملف العام المخصص للمصلحة العامة وفق أحكام البند (20) من هذا الإعلان.

15. زيارة التحقق الميدانية:

وفقاً للفقرة (4) من المادة العاشرة من اللائحة، للوكالة في سبيل تحقيقها من المعلومات أو حصولها على مزيد من المعلومات أن تقوم بعمل زيارات تحقق ميدانية في مواقع الأطراف المعنية سواء داخل المملكة أو بدول الأطراف المعنية أو بدول أخرى بشرط التقيد بتطبيق أحكام الفصل الخامس عشر من اللائحة، وتتيح الوكالة للطرف المعني نتائج زيارة التحقق الميدانية الخاصة به عند إشعاره بالحقائق الأساسية وفقاً للفقرة (5) من المادة العاشرة من اللائحة مع التقيد بحماية المعلومات السرية.

16. حماية سرية المعلومات:

وفقاً للفصل التاسع من النظام، تلتزم الهيئة وجميع المشاركين والمطلعين على التحقيقات المحافظة على المعلومات السرية المتصلة بالتحقيقات والمراجعات وعدم إفشائها والتي تتضمن المعلومات السرية الخاصة بالأطراف المعنية أو أشخاص المصلحة العامة، وتتخذ الهيئة الإجراءات اللازمة لضمان حفظ المعلومات السرية وتنظيم إجراءات تداولها والاطلاع عليها من قبل من لهم حق الاطلاع عليها، وتقوم بالفصل بين ملفات البيانات السرية والملفات العامة التي يمكن للأطراف المعنية وأشخاص المصلحة العامة المشاركين في التحقيق الاطلاع عليها.

يحظر إفشاء أي من المعلومات السرية إلا بموافقة كتابية من أصحاب المعلومات السرية أو بناءً على حكم قضائي نهائي أو أمر مُلزم من المحكمة المختصة يستوجب الكشف عنها على أن يتم إشعار أصحاب هذه المعلومات بالحكم أو الأمر الموجب الكشف عنها.



يعاقب كل من يخالف أحكام حماية سرية المعلومات وفق أحكام نظام عقوبات نشر الوثائق والمعلومات السرية وإفشائها.

على كل طرف معني تقديم ملخص غير سري للمعلومات السرية التي يقدمها للوكالة وأسباب اعتبار المعلومات سرية، وينظم الفصل الرابع من اللائحة أحكام معاملة المعلومات السرية ومتطلبات وشروط استخدامها.

17. عدم التعاون والمعلومات المتاحة:

وفقاً للفقرة (7) من المادة العاشرة من اللائحة، إذا رفض أي طرف معني توفير المعلومات اللازمة أو تأخر في تقديمها أو رفض قيام الوكالة بالتحقق منها أو رفضت حكومة الطرف المعني إتاحة الفرصة للوكالة بالتحقق من المعلومات خلال فترة مناسبة أو أعاق أي منهما سير التحقيق بصورة مؤثرة، فيجوز للهيئة إصدار نتائجها الأولية والنهائية الإيجابية أو السلبية بناء على المعلومات المتاحة لديها، على أن يكون ذلك وفقاً للمتطلبات المنصوص عليها في الفصل الرابع عشر من اللائحة.

18. التدابير المؤقتة:

وفقاً للفقرة (1) من المادة التاسعة من النظام، يجوز اتخاذ قرار بفرض تدابير مكافحة إغراق مؤقتة تأخذ شكل رسوم مؤقتة أو ضمانات بناءً على تحقيق مكافحة الإغراق الذي أظهر نتائج أولية إيجابية بأن واردات مغرقة تسببت بضرر بالصناعة المحلية وأن تطبيق التدابير المؤقتة ضروري لمنع الضرر الواقع أثناء التحقيق وفقاً لأحكام النظام واللائحة.

وفقاً للفقرة (1) من المادة الحادية عشر من النظام، لا يجوز فرض تدابير مكافحة الإغراق المؤقتة إلا بعد مرور **60 يوماً** على الأقل من تاريخ بدء التحقيق، ولا يجوز أن يستمر فرض تدابير مكافحة الإغراق المؤقتة لفترة تزيد على **4 أشهر** من تاريخ فرضها، ومع ذلك يمكن زيادة الفترة بما لا يتجاوز **6 أشهر** في حال اتخاذ التحقيق إجراءات من شأنها فرض تدبير أقل من هامش الإغراق يكفي لإزالة الضرر.

وفقاً للفقرة (3) من المادة العاشرة من اللائحة، تشعر الهيئة الأطراف المعنية بنتائج التحقيق الأولية أو تتيح هذه النتائج لهم وتمنحهم فترة مناسبة لا تقل عن **7 أيام** للتعليق عليها.

19. الحقائق الأساسية:

وفقاً للفقرة (5) من المادة العاشرة من اللائحة، تشعر الهيئة الأطراف المعنية بتقرير الحقائق الأساسية التي ستعتمد عليها الهيئة في إصدار نتائجها النهائية وتمنحهم فترة مناسبة لا تقل عن **7 أيام** للتعليق عليه والدفاع عن مصالحهم، ومن ثم تعد الوكالة تقريرها بالنتائج النهائية والتوصيات، وعند اعتماد محافظ الهيئة للنتائج



النهائية والتوصيات يرفعها لمعالي رئيس مجلس إدارة الهيئة لاتخاذ القرار النهائي في شأن النتائج النهائية والتوصيات.

20. أشخاص المصلحة العامة:

وفقاً للمادة الأولى من النظام، أشخاص المصلحة العامة هم: الجهات الحكومية والمؤسسات والجمعيات الأهلية في المملكة التي لا تدخل ضمن تعريف الأطراف المعنية، ويكون لها رأي حيال أثر فرض التدابير على المصلحة العامة، وتشمل على سبيل المثال: الجهات المعنية بالمستهلك وبالصحة العامة وبتنافسية السوق المحلي وغيرها من الجهات المعنية بموضوعات المصلحة العامة.

تتيح الهيئة وفقاً للفقرة (1) من المادة الثالثة والأربعون من اللائحة لأشخاص المصلحة العامة **15 يوماً** من تاريخ الإعلان لتسجيل أنفسهم بالتحقيق بصفة أشخاص المصلحة العامة من خلال وسائل التواصل الموضحة في البند (21) من هذا الإعلان، ويتعين لقبول التسجيل بالتحقيق كشخص مصلحة عامة تقديم تفويض وتعهد موثق وفقاً للشروط المنصوص عليها بالفقرتين (8) و(9) من المادة التاسعة من اللائحة، وتتوفر نماذج التفويض والتعهد على الموقع الإلكتروني للهيئة المشار إليه أدناه في هذا البند.

يقدم أشخاص المصلحة العامة وفقاً للفقرة (2) من المادة الثالثة والأربعون من اللائحة وجهات نظرهم عن مدى تأثير فرض التدابير على المصلحة العامة، وما إذا كان فرض أو تمديد التدابير أو عدم فرضها أو إنهاؤها يخدم المصلحة العامة، وتقديم الأدلة على ذلك كتابة لإثبات أي من القرارات سيكون له فوائد أكبر على المصلحة العامة، وتقدم هذه المعلومات والأدلة إلى الهيئة من خلال وسائل التواصل الموضحة في البند (21) من هذا الإعلان وذلك خلال الفترة **من 2026/03/1م إلى 2026/03/31م**.

وفقاً للفقرة (3) من المادة الثالثة والأربعون من اللائحة لا تقبل أية معلومات عن المصلحة العامة من أطراف لم يعلنوا عن أنفسهم كأشخاص مصلحة عامة خلال الفترة المحددة أو لا تتوافر فيهم شروط اعتبارهم أشخاص مصلحة عامة، كما أنه لا يقبل أي طرف بصفته شخص مصلحة عامة إذا كان هو نفسه طرف معني أو كان مرتبط بطرف معني، وذلك دون الإخلال بحق الطرف المعني في تقديم كافة الأدلة والمعلومات للدفاع عن مصالحه خلال التحقيق.

تقبل المعلومات والأدلة من أشخاص المصلحة العامة المقدمة خلال الفترة الموضحة في هذا البند (20)، وفق الفقرة (6) من المادة الثالثة والأربعون من اللائحة يجب أن تكون المعلومات والأدلة مقدمة وفقاً للشروط الموضحة في "نموذج المرئيات حول المصلحة العامة في تحقيق مكافحة الإغراق" المتاح على الرابط التالي:



<https://gaft.gov.sa/en/trade-remedies/details-of-investigations-and-reviews-by-the-authority/>

تتيح الوكالة وفقاً للفقرة (1) من المادة الرابعة والأربعون من اللائحة لأشخاص المصلحة العامة والأطراف المعنية الاطلاع على الملف العام المخصص للمصلحة العامة من خلال حساباتهم على النظام الإلكتروني. للأطراف المعنية ولأشخاص المصلحة العامة تقديم معلومات وأدلة تدعم أو تنقض وجهات النظر التي تقدم بها أشخاص المصلحة العامة المتاحة على الملف العام وذلك خلال فترة لا تتجاوز **7 أيام** تبدأ في اليوم التالي من تاريخ انتهاء فترة تقديم معلومات المصلحة العامة المبينة أعلاه أي من تاريخ **2026/04/1م**، وذلك مع التقيد بالمتطلبات والشروط المتعلقة بالمعلومات والأدلة وفقاً للفقرة (6) من المادة الثالثة والأربعون من اللائحة.

21. معلومات التواصل مع الهيئة في التحقيق:

يستخدم النظام الإلكتروني <https://tres.gaft.gov.sa>¹ للتسجيل والمشاركة في التحقيق واعتماد التوقيعات الزمنية ورفع الملفات ومتابعة مجريات التحقيق والاطلاع على الملف العام، ويتاح البريد الإلكتروني الخاص بالتحقيق ad-26-epr@gaft.gov.sa للتواصل مع الهيئة في حال وجود أي مشكلة أو استفسار.

تقبل الهيئة المعلومات الواردة من الأطراف المعنية أو أشخاص المصلحة العامة عندما تقدم من ممثلي الطرف المعني الحاصلين على حسابات على النظام الإلكتروني للمعالجات التجارية والمسجل بياناتهم وبريدهم الإلكتروني لدى الهيئة بموجب التفويض أو التوكيل المعتمد، وذلك مع الالتزام بشروط قبول المعلومات الموضحة بهذا الإعلان.

22. بيانات جهة التحقيق:

وكالة المعالجات التجارية
الهيئة العامة للتجارة الخارجية
العنوان: الهيئة العامة للتجارة الخارجية، طريق الملك خالد، الرياض، المملكة العربية السعودية
الرمز البريدي: 13714 - صندوق البريد: 5300

¹ دليل المستخدم للنظام الإلكتروني متاح على الرابط: <https://gaft.gov.sa/en/services/trade-remedies-electronic-system-tres/>



تهدي الهيئة العامة للتجارة الخارجية (وكالة المعالجات التجارية) أطيب تحياتها إلى مكتب الممثل الاقتصادي والثقافي لتايبيه بالرياض.

إشارة إلى خطاب الهيئة بتاريخ ١٥/٠٧/١٤٤٧ هـ الموافق ٢٠٢٦/٠١/٠٤ م بشأن تلقي وكالة المعالجات التجارية شكوى من الصناعة المحلية تدعي فيها أن واردات منتج راتنجات الإيبوكسي ذات منشأ أو المصدرة من تايوان، ترد بأسعار مغرقة وقد ألحقت ضرراً مادياً بالصناعة المحلية، نود الإحاطة بأنه قد صدر الإعلان رقم (١١) المنشور بجريدة أم القرى بتاريخ ٢٢/٠١/٢٠٢٦ م بشأن بدء التحقيق في الشكوى المشار إليها.

آمل تفضل سعادتكم بالاطلاع والإيعاز لمن يلزم لتسليم نسخة من النص غير السري للشكوى وإعلان بدء التحقيق المشار إليه وكذلك قائمة أسئلة العينة الخاصة بالمصدرين/المنتجين الأجانب وقائمة أسئلة المنتجين/المصدرين الأجانب المنشورين على الموقع الإلكتروني للهيئة العامة للتجارة الخارجية بالرباط: <https://gaft.gov.sa/en/trade-remedies/details-of-investigations-and-reviews-initiated-by-gaft> إلى المصدرين والمنتجين في تايوان الذين قاموا بتصدير المنتج الخاضع للتحقيق للمملكة العربية السعودية خلال فترة التحقيق.

علمًا بأنه يتعين على كافة المنتجين والمصدرين المعروفين وغير المعروفين لجهة التحقيق في حالة رغبتهم بالتسجيل كطرف معني والمشاركة في التحقيق التسجيل عن طريق النظام الإلكتروني للمعالجات التجارية "TRES" <https://tres.gaft.gov.sa> وذلك خلال ١٥ يومًا من تاريخ هذا الإشعار مع ضرورة استيفاء نموذجي التعهد والتفويض. كما يتعين على الأطراف المعنية تقديم جميع المستندات والردود المطلوبة خلال مجريات التحقيق بالإضافة إلى إمكانية الاطلاع على الملف العام ومتابعة التحقيق وكذلك الإجابة على كل من قائمة أسئلة العينة الخاصة بالمصدرين/المنتجين الأجانب وقائمة أسئلة المنتجين/المصدرين الأجانب من خلال حساباتهم المسجلة على النظام الإلكتروني للمعالجات التجارية "TRES"، وفق الفترات الزمنية المحددة بالإعلان المشار إليه، وفي حالة مواجهة أي مشكلة بخصوص عملية التسجيل أو تقديم المستندات المطلوبة أو وجود استفسار يمكن التواصل عبر البريد الإلكتروني الخاص بالتحقيق ad-26-epr@gaft.gov.sa.

كما تنتهز الهيئة هذه الفرصة لتعرب لمقام مكتب الممثل الاقتصادي والثقافي لتايبيه بالرياض عن فائق الاحترام والتقدير.



Power of Attorney/Authorization Letter for Interested Parties (Companies/Institutions)

Date				
Company Name		Commercial Registration No.		Industrial Registration No.
Name of the Principal of the Company*			Position	
<p>Text:</p> <p>The [<i>name of the company as registered on TRES</i>] submits this power of attorney/authorization letter to the General Authority of Foreign Trade in the Kingdom of Saudi Arabia "The Authority" pursuant to paragraph 8 of Article 9 of the Executive Regulation of the Law of Trade Remedies in International Trade for the purpose of participating in the [<i>name of the investigation</i>] No. as an interested party [<i>specify the type of the interested party</i>].</p> <p>The company submits the name/names of its representative in the participation in this investigation as an interested party as follows:</p> <p style="text-align: center;">(If the representative is an employee in the company and registered on the account request on TRES)</p>				
Name of Employee		Position		
ID No.	Place of Issue	Date of Issue	Date of Expiry	
Telephone No.		Mobile No.		
Business E-mail Address (as used in the account request on TRES)				
(If there is more than one representative was registered in the account request on TRES, repeat the above data)				
(If the representative belongs to an entity/firm acting on behalf of the company)				
Name of the Entity		Commercial Registration No. or License No.		
Address		Website		
Name of the Person in the Entity Acting on behalf the Company		Position		
ID/ Passport No.	Place of Issue	Date of Issue	Date of Expiry	
Telephone No.		Mobile No.		
Business E-mail Address (used in the account request on TRES)				
(If the company has more than one representative belongs to the entity acting on its behalf and were registered in the account request on TRES, the above data shall be repeated)				
<p>The [<i>name of the company as registered on TRES</i>] issues this power of attorney/authorization letter to the person/s whose name/s and information are provided above to grant him/them the right and the authority in this process for providing and receiving confidential and non-confidential information with the Authority on behalf of our company and representing us in receiving all announcements, notices, and any other procedures and requirements of the investigation specified in this power of attorney/authorization letter.</p>				
Signature of the Principal of the Company*		Authentication of Chambers of Commerce or Authentication of Saudi Embassy/Consulate		

(Authenticated power of attorney/authorization letter shall be provided for each related company on its printed papers followed by the signature of the principal of the company*)

*The person who is in charge of the company to issue such power of attorney/authorization and undertaking.

To: Trade Remedies Deputyship
The General Authority of Foreign Trade
Kingdom of Saudi Arabia
Address: 7160 King Khalid Road, Asimah Dist., Diriyah 13714 5300
Al Khalidiyyah.
E-mail: trd@gaft.gov.sa

Authenticated Undertaking Form (Companies/Institutions)

Date					
Company Name		Commercial Registration No.		Industrial Registration No.	
Name of the Principal of the Company*			Position		
<p>Text:</p> <p>The [name of the company as registered in TRES] submits this undertaking letter to the General Authority of Foreign Trade in the Kingdom of Saudi Arabia "The Authority" pursuant to paragraph 9 of Article 9 of the Executive Regulation of the Law of Trade Remedies in International Trade for the purpose of participating in the [name of the investigation] No. as an interested party- [specify the type of interested party].</p> <p>The [name of the company as registered in TRES] and its representatives and the entity acting on its behalf undertake the responsibility for the accuracy of the information provided during the course of investigation, whether this information is provided through representatives of the company or representatives of the entity acting on behalf the company as mentioned in the power of attorney/authorization letter. We undertake that the information provided is accurate and adequate information as is properly available to us, and that according to our knowledge, such information shall never include incorrect information intended to prejudice the interests of any other party. We acknowledge the penal consequences of violating this undertaking according to the relevant laws and regulations of the Kingdom. The company and its representatives and the entity acting on its behalf undertake to allow the Authority to maintain the information submitted during the course of investigation for the period that the Authority deems appropriate which shall not be less than the period of the imposition of measures. Such information shall include that submitted in soft and hard copies, confidential and non-confidential information, and originals or non-originals.</p> <p>The [name of the company as registered in TRES] and its representatives and the entity acting on its behalf undertake their responsibility with regard to the company's account data in the Trade Remedies Electronic System (TRES), and that we are fully responsible for protecting the access to the account under the username and password assigned to us, and that we are aware that any leakage of this data to people or entities that are non-representatives of the company may result in disclosing the companies confidential information. The Authority shall not bear any kind of responsibility due to the negligence of the company or its representatives. The company and its representatives and the entity acting on its behalf undertake not to publish the information obtained from the public file in this investigation in public media except what has been published to the public by the Authority, and we will use this information in good faith and only for the purpose of participating in the investigation referred to in this undertaking.</p>					
Signature of the Principal of the Company *			Authentication of Chambers of Commerce / or Authentication of Saudi Embassy/ Consulate		
Name/s of the Company's Representative/s			Signature/s of the Company's Representative/s	National ID No. or Passport No.	

(An authenticated undertaking form shall be provided for each related company on its papers followed by the signature of the principal of the company *)

*The person who is in charge of the company to issue such power of attorney/authorization and undertaking.

To: Trade Remedies Deputyship
The General Authority of Foreign Trade
Kingdom of Saudi Arabia
Address: 7160 King Khalid Road, Asimah Dist., Diriyah 13714 5300
Al Khalidiyyah.
E-mail: trd@gaft.gov.sa

Instructions for issuing the documents: Authorization letter/power of attorney and undertaking:

1. Ensure while filling out the above documents that data are compatible with the registered data in the account request on the Trade Remedies Electronic System (TRES) including the name of the company/institution submitting the request account on TRES, the names of the affiliated companies, and the names of the principals of the companies and the representatives and their data. In case such data are not compatible, the account request will be rejected.
2. The documents must be issued using the forms and texts prepared by the Authority on the printed papers of the company/institution submitting the account request on TRES, and stamped with the company/institution's stamp and signed by the principal of the company/institution.
3. If there are affiliated companies/institutions to the company/institution submitting the account request on TRES, each affiliated company/institution must issue the authorization letter/power of attorney and the undertaking letter on its printed papers using the forms and texts prepared by the Authority. The issued documents must be stamped with the affiliated company/institution's stamp and signed by the principal of the affiliated company/institution.
4. The copies of the power of attorney/authorization letter and undertaking letter must be submitted on TRES while registering the account request after the authentication from the competent authorities otherwise the account request will be rejected taking into consideration the following:
 - Documents for companies/institutions located in the Kingdom should be authenticated by the Chambers of Commerce via the electronic authentication.
 - Documents for companies/institutions located outside the Kingdom should be authenticated by the competent authorities in the foreign country in which the companies/institutions submitting the account request are located, in addition, these documents have to be authenticated through the Saudi Embassy/Consulate located in this foreign countries. Also, APOSTILLE authentication can be used, if it is available. In case of a possible delay of the authentication process, such documents could be submitted on TRES while registering the account request after being stamped with the official stamp of the company and signed by the principal of the company. The original authenticated versions must be mailed/submitted to the Authority's address within a period not exceeding 50 days from the initiation date of the investigation (for APOSTILLE authentication, copies the original authenticated versions can be sent to the Authority through the email mentioned in the notice of initiation or TRES) otherwise the account will be suspended.

- If the entity acting on behalf the company/institution submitting the account request is a firm or an office located in the Kingdom, its business license has to be authenticated by the Chambers of Commerce via the electronic authentication and submitted on TRES while registering the account request otherwise the account request will be rejected.
- If the entity acting on behalf the company/institution submitting the account request is a firm or an office located outside the Kingdom, its business license has to be authenticated through the competent authorities in its country and also be authenticated by the Saudi Embassy/Consulate located in this country. Also, APOSTILLE authentication can be used, if it is available. In case of a possible delay of the authentication process, such document can be submitted on TRES while registering the account request after being stamped with the official stamp of the entity and signed by the principal of the entity. The original authenticated version must be mailed/submitted to the Authority's address within a period not exceeding 50 days from the initiation date of the investigation (for APOSTILLE authentication, copies the original authenticated version can be sent to the Authority through the email mentioned in the notice of initiation or TRES) otherwise the account will be suspended.



Anti-Dumping Investigation

Foreign Producer/Exporter Questionnaire

Product under Investigation

EPOXY RESINS

Originating in or exported from

People's Republic of China, Republic of
India, Republic of Korea, and Taiwan

Original Investigation

6202

Introduction

Pursuant to Article 4.1 of the Law of Trade Remedies in the International Trade no. (M/60) dated 23/11/2022 (hereinafter referred to as the “Law”), the General Authority of Foreign Trade in the Kingdom of Saudi Arabia (hereinafter referred to as “GAFT”) is the investigating authority which is responsible in administering and executing the Law. In addition, according to Article 4.2 of the Law, the Trade Remedies Deputyship (hereinafter referred to as the “TRD”) is the administration responsible to conduct the trade remedies investigations within GAFT.

Pursuant to Article 3.1 of the Executive Regulation of the Law issued by decree no. 55 dated 01/03/2023 (hereinafter referred to as the “Regulation”), the TRD is conducting an anti-dumping investigation upon a complaint received from the domestic industry claiming that dumped imports of Sulphonated Naphthalene Formaldehyde “SNF” originating in or exported from China and Russia have been causing injury to the domestic industry.

Pursuant to Article 9.2 of the Regulation, the TRD provides the interested parties with questionnaires. The TRD shall specify, in the questionnaires or in the public notice issued in accordance with Article 8.2 of the Regulation, the technical conditions and requirements that must be met in the information and documents submitted by the interested parties to the TRD.

This questionnaire requests several types of information, including but not limited to, information on the product under investigation (hereinafter referred to as the “PUI”), the like products, and all other related technical, financial, and accounting information of domestic and exports sales and costs. Each company involved in the production and

sales of the PUI, whether directly or via agents or other representatives, should provide a separate reply to this questionnaire.

This questionnaire is divided into six parts:

- General Instructions
- **Section A**: General Information
- **Section B**: Products
- **Section C**: Export Sales
- **Section D**: Domestic sales
- **Section E**: Financial and Costing Information.

General Instructions

1- Submission of Responses:

- Please answer the questions respectively at the same order and format given in the questionnaire.
- It is necessary to reply as accurately and completely as possible to all questions and to attach all relevant supporting documents and evidence. In each answer, please list the source(s) of information and provide a copy of any related materials. This includes but not limited to, any laws, decrees, regulations and statements of policy or other administrative guidelines.
- If the answer to a question is (no), (not applicable) or (not available), please do not leave the answer blank and select one of those answers with providing proper explanation of your choice.
- All information should be provided for the period of investigation ("POI"). If the company's accounting year differs from the POI, please give a detailed explanation of how the information was compiled for the POI.
- Please rewrite the question to which you are responding in your narrative submission and put your answer directly below it. The appendices in your response should have their own numbering system, which includes the number of the appendix and question number. If any answer to a question requires an attachment, for example a copy of an

agreement, the attachment should identify the question to which it responds, and page number.

- Please provide all dates in the format of DD/MM/YYYY (e.g. 30/11/2021). For all numerical figures, where appropriate please express every third digit with a comma (e.g. '1,500' for one-thousand five hundred, '1,500,000' for one million and five-hundred thousand).
- Your response will be analysed and evaluated for completeness. A deficiency letter may be sent in case of any missing or unclear information.
- The TRD has the right to ask for more evidence at any time during the investigation, including on-spot verification visit. If needed, TRD may request to be provided or to have access to the sources of which the documents and information were used in the responses.
- TRD accepts responses on this questionnaire in the English language to facilitate responses from non-Arabic speakers. If any original documents or information are in third language other than Arabic or English, an English translation shall be provided.
- Please submit a confidential and a non-confidential response of the questionnaire with its appendices and attachments in electronic formats. (i.e. Microsoft Word and PDF format for word processing, and Microsoft Excel for Spreadsheets including any formulas used).
- Please ensure that your response is stamped, dated and signed showing your name and title of the authorized person.
- Please submit the response of this questionnaire via Trade Remedies Electronic System "TRES" <https://tres.gaft.gov.sa> and ensure that each file of your response does not exceed 10 MB to be able to upload your response through TRES and in case of facing any problem, please contact us through the investigation's email: ad-26-epr@gaft.gov.sa

2- Confidential Information Treatment:

The TRD is required to ensure that all interested parties are given reasonable opportunity to have access to all non-confidential information relevant to the presentation of their case during the investigation, and pursuant to Article 12 of the Regulation, the TRD shall treat the confidential information submitted by interested parties as follows:

- The TRD shall treat the provided information as confidential information if the parties provide it accompanied by a written request in which they specify the confidential information or provide the information with a mark indicating that this information is confidential, provided that one of the following conditions is available:
 - a. The information is by nature confidential, i.e. its disclosure would provide a great competitive advantage to a competitor, or its disclosure would cause a significant negative impact on the information provider.
 - b. Providing written reasons and justifications convincing the TRD to treat the information as a confidential information.
- In all cases, parties requesting their information to be treated as confidential should:
 - a. Define the reasons for confidentiality for each interrelated group of information.
 - b. Provide a non-confidential summary of the information for which confidential treatment is requested, the non-confidential summary should be sufficiently detailed to give the opportunity to the remaining parties to understand the substance of the confidential information.
 - c. If it is claimed, in exceptional cases, that the information is not susceptible to such a summary, the party may not submit a summary provided that justifications should be submitted to the TRD to clarify why such a summary is not possible.
- Information for which confidential treatment is not requested will be treated by the TRD as non-confidential.
- If the TRD is not convinced by the justifications for the request to consider the information as confidential or the party fails to provide satisfactory reasons why such non-confidential summary cannot be provided, the TRD may use this information publicly. If the relevant party refuses to use this information publicly, the TRD may disregard this information from the scope of the investigation.

3- Time Limits:

- Pursuant to Article 9.3 of the Regulation, your responses to this questionnaire along with any supporting documentation shall be

received by the TRD, within 37 days from the date of; sending this questionnaire to the known company(s), sending it to the relevant embassy(s), or make this questionnaire available on the website of GAFT.

- Pursuant to Article 9.9 of the Regulation, if the TRD finds that any interested party has supplied false or misleading information, it shall disregard any such information and may rely upon information available.
- Pursuant to Article 10.7 of the Regulation, if all information requested is not received by the TRD within the time limit as specified above, preliminary or final determinations may be made on the basis of information available.

4- Verification:

Pursuant to Article 10.4 the Regulation, the information submitted in this questionnaire may be subject to an on-the-spot verification visit. Such a visit is normally undertaken once a complete questionnaire has been received and analyzed.

The TRD may request in the verification visit to check the responses against actual data and actual accounting system, in addition to the manufacturing facilities of the company.

The TRD will send an outline to prepare for the verification visit, and may decide to conduct an online verification instead of on-the-spot-verification visit.

5- Currency:

Please show all amounts in the currency originally denominated.

Where any currency conversion is made, please indicate the exchange rate used and its source. If any adjustment for inflation is made, please provide the originating figures and adjusted figures together with an explanation of the method of adjustment used.

6- Measurement:

All units of measurement used in the response of this questionnaire and Appendices should be clearly identified.

SECTION A – GENERAL INFORMATION

The information requested in **Section A** is designed to provide an overview of the company.

Company Details

A-1 Identify the company:

Name:

(If the company known by a different legal name, brand, or trading name, please provide details)

Address:

Phone No.:

E-mail:

Website:

A-2 The Contact Person:

Name:

Position:

Phone No.:

E-mail:

Representative Party

A-3 If the company has appointed a representative party in this proceeding, please provide the following details:

Name:

Address:

Phone No.:

E-mail:

Corporate Information

A-4 Please indicate the legal form of the company and describe the nature of the company's business, and explain whether the company is a producer, wholesaler, retailer, distributor, exporter, etc.

A-5 Please provide a brief history of the company, including the date of incorporation, and date that PUI had first produced or sold.

A-6 Please provide copies of the latest brochures, corporate publications, or any other such general literature concerning the company and its affiliates.

- A-7** Please provide copies of the following documents (in original language and in English language):
- Articles of Association with all changes since the original establishment.
 - Business License (last version).
- A-8** Please provide detailed diagram outlining the internal organizational structure of the company. The diagram should show all units involved in the production, sales and distribution of the PUI and like products in both domestic and export markets.
- A-9** Please list all affiliated companies (world-wide corporate structure), and their business activities, including parent companies, subsidiaries, and any other related companies, as per format of **Appendix (1)**. Also, state whether any of these affiliated companies are involved in production, sales, supplying raw materials, distribution, etc. of the PUI.
- A-10** Please specify in detail any financial or contractual links and joint ventures with any other company or government concerning R&D, production, sales, licensing, technical and patent agreements as well as attach copies of the agreements.
- A-11** Please List the names of the principal shareholders in the format shown in table (1) below (who own more than 5% of the shares) of the company and indicate the percentage of shareholding and the activities of these shareholders. Also, please attach a copy of register of shareholding or certificate of capital contribution.

Table (1)
List of Shareholders

Name of Shareholder	Activity of Shareholder	% of Shareholding

- A-12** Please provide details of any ownership change or any other changes that have affected your costing, selling, pricing and distribution practices during the POI.

- A-13** Please provide a list of all products produced and/or sold by the company during the POI providing the supporting documents.

SECTION B - PRODUCTS

The information requested in **Section B** is designed to provide necessary information to identify and recognize the specification of different types/sizes of the PUI and the like products sold by the company and its related companies during the POI.

- B-1** If your company uses coding system for its production and/or sales of the PUI and the like products, please provide a list of all such codes as per format of **Appendix 2** and explain whether identical types are listed under different codes in the export and domestic markets. Furthermore, provide a full description of your product coding, including all prefixes, suffixes, or other notations, which identify specifications of the different types/sizes of the product.
- B-2** Please complete **Appendix 3** for each type/size of the products sold by the company during the POI.

Product Under Investigation (PUI):

- B-3** Please provide the full name and describe in detail the PUI exported to Saudi Arabia during the POI, include specification details, end-uses, pattern of consumption, packaging, and physical or chemical characteristics.
- B-4** Please list all types/sizes of the PUI produced and/or sold by the company and any related companies.
- B-5** Please provide a complete set of catalogues, brochures, and pictures issued by the company and/or any related company covering all types of the PUI (in English or accompanied by English translations).
- B-6** Please specify whether the PUI exported to Saudi Arabia is produced on site.
- B-7** Please state whether the machinery and equipment used in the production of the PUI exported to Saudi Arabia also used for or take a part in the production of other products.

B-8 Please provide a detailed description of the production process of the PUI exported to Saudi Arabia, and provide a detailed diagram of the production process including the production cycle and description of each stage in this process.

B-9 Please provide a full description of each raw material/component/input used in the production of the PUI and describe the company relationship with the major suppliers (whether related or not).

B-10 Please list all your factories that produce the PUI during the POI in the following table:

Factory Name	Address	Production Volume of <u>all</u> Products	Production Volume of the <u>PUI</u>

B-11 If there are sub-contracted companies with your company are involved in the production of the PUI, please list these companies and explain which part of the production process they are involved in.

Like Products:

Note: *The Like Product is the product which is alike to the PUI whether it is sold in the company's domestic market or exported to third countries.*

B-12 Please provide the full name and describe in detail both like products sold in the domestic market and exported to third countries during the POI, include specification details, end-uses, pattern of consumption, packaging, physical or chemical characteristics. As well as illustrate the differences between each like product with the PUI separately as per format of **Appendix 4**.

B-13 Please list separately all types/sizes of both like products sold in your domestic market and exported to third countries by the company and/or by any related companies.

B-14 Please provide a complete set of catalogues, brochures, and pictures issued by the company and/or any related company

covering all types of both like products (in English or accompanied by English translations).

- B-15** Please describe whether the machinery and equipment used in the production of both like products also used for or take a part in the production of other products.
- B-16** Please provide a detailed description of the production process of both like products and provide a detailed diagram of the production process including the production cycle and description of each stage in this process.
- B-17** Please provide a full description of each raw material/component/input used in the production of both like products and describe the company relationship with the major suppliers (whether related or not).
- B-18** If there are subcontracted companies with the company are involved in the production of both like products, please list these companies and explain which part of the production process they are involved in.

SECTION C - EXPORT SALES

The information requested in **Section C** is designed to provide detailed information on the export sales of the PUI to Saudi Arabia and the export sales to third countries during the POI.

Export Sales to Saudi Arabia

- C-1** If the company is only a producer, please provide a list of the names and addresses of the exporters who exported the PUI produced by the company to Saudi Arabia during the POI.
- C-2** If the company is not a producer, please provide a list of the names and addresses of the suppliers of the PUI exported by the company to Saudi Arabia during the POI.
- C-3** Please complete **Appendix 5** regarding the information of all the company's importers in Saudi Arabia during the POI, and provide the compensatory agreement for the related importers.
- C-4** Please describe the company's channels of distribution of the export sales to Saudi Arabia starting from the factory-gate up to the first resale, separately to both unrelated and related importers, including marketing and advertising activities, negotiation process, price determination, order placement process, delivery terms, invoicing process (by explaining the exact stage of issuing the invoice), and payment terms to each category of importers with their level of trade. In addition, a diagram may be provided.
- C-5** Please describe how sales are made through related importers indicating the procedures followed between time of order and delivery to the first unrelated customer, and how the invoicing and payment are made.
- C-6** If the export sales of the PUI to Saudi Arabia were made through intermediate countries, please provide the following information:
 - a)** The names of the companies involved in the distribution and whether they are related to the company.

- b) The distribution channels, sales arrangement, and processing or assembly chart of the PUI.
- c) The name of the PUI in intermediate countries, if it has another name

C-7 If the export sales of the PUI to Saudi Arabia are made pursuant to contracts (long-term or short-term), please describe in detail the process by which the contracts are agreed upon, including the prices, the quantities, the terms and conditions of sales, discount, rebates, commission, the requirements for a price change or re-negotiation by either side,... etc. Explain any commitments on either party, should the contract be terminated prematurely.

C-8 Please indicate if the prices of the PUI exported to Saudi Arabia are:

- a) Subject to direct or indirect reimbursement (e.g. sales promotion, advertising, warranty, etc.), or
- b) Influenced by a commercial agreement or relationship (including mutual corporate affiliations and/or common shareholding), or
- c) Inclusive of any consideration other than price.

C-9 Please specify the date (*normally the date of sale is the invoice date*) that the company have selected as the date of sale for sales of the PUI to Saudi Arabia during the POI. If the company have used different methods to identify the date of sale for different transactions, please explain.

C-10 Please provide a copy of price lists, price schedules, base price lists, discount schedules, etc., relevant to the company's export sales of the PUI to Saudi Arabia, and if the company did not use price lists, price schedules, or base price lists, describe how prices were determined.

C-11 Please provide copies of all (PDF) export invoices of the PUI to Saudi Arabia during the POI.

Also, please provide at least 6 samples of those export invoices with their related documentations covering all types/sizes of the PUI, the entire period of the POI, and all levels of trade, the documentation should include the following:

- Contracts.
- Purchase order, order confirmation, and proforma invoice.
- Commercial invoice.
- Packing list.
- Proof of payment and accounts receivable ledger.
- Bank receipt.
- Invoices for inland freight.
- Invoices for port handling and other export charges.
- Bill of lading.
- Invoices for ocean freight & marine insurance.
- Certificate of origin.

C-12 Please provide a schedule detailing all sales transactions of the PUI that the company exported to Saudi Arabia during the POI in the format shown in **Appendix 6**.

If some/all sales have not been made on a CIF basis, please report the CIF value of these sales transactions in the “CIF value column” in **Appendix 6** and explain how you have calculated these values.

C-13 Please provide evidence of all incurred charges/expenses reported in **Appendix 6**, as well as an explanation of the allocation methodology used in reporting these charges/expenses, in addition to showing all the formulas in **Appendix 6** (electronic format).

C-14 Please identify the general ledger account of each charge/expense reported in **Appendix 6**.

C-15 Please report any other expenses/charges incurred and not listed in **Appendix 6**, and explain in detail the allocation methodology.

C-16 Please provide the following information:

- a) The actual foreign exchange rate of the currency used for each export sales transactions of the PUI to Saudi Arabia during the POI.
- b) The average daily central bank official exchange rates of the currency used for export sales of the PUI during the POI concerning the export of goods.

Export Sales of the Like Product to Third Countries

- C-17** Please list all the third countries that your company had exported the like product to them during the POI.
- C-18** Please schedule sales transactions of the like product exported to the five biggest countries other than Saudi Arabia during the POI in the format shown in **Appendix 7**.
- C-19** Please provide at least 2 samples of export invoices and their related documentation for each of the five countries, covering all types/sizes of the like product, the entire period of the POI, and all levels of trade, it should include the following:
- Contracts.
 - Purchase order, order confirmation, and proforma invoice.
 - Commercial invoice.
 - Packing list.
 - Proof of payment and accounts receivable ledger.
 - Bank receipt.
 - Invoices for inland freight.
 - Invoices for port handling and other export charges.
 - Bill of lading.
 - Invoices for ocean freight & marine insurance.
 - Certificate of origin.
- C-20** Please provide evidence of all incurred charges/expenses reported in **Appendix 7**, as well as an explanation of the allocation methodology used in reporting these charges/expenses, in addition to showing all the formulas in **Appendix 7** (electronic format).
- C-21** Please identify the general ledger account of each charge/expense reported in **Appendix 7**.

SECTION D – DOMESTIC SALES

The information requested in **Section D** is designed to provide specific information on all of the company's domestic sales of the like product during the POI.

General Information

- D-1** Please describe the company's channels of distribution in the domestic market from the factory gate up to the first resale, separately to both unrelated and related customers, including marketing and advertising activities, negotiation process, price determination, order placement process, delivery terms, invoicing process (by explaining the exact stage of issuing the invoice), and payment terms to each category of customers with their level of trade. In addition, a diagram may be provided.
- D-2** If your sales are made pursuant to contracts (long-term or short-term), please describe in detail the process by which the contracts are agreed upon, including the prices, the quantities, the terms and conditions of sales, discount, rebates, commission, the requirements for a price change or re-negotiation by either side...etc. Explain any commitments on either party, should the contract be terminated prematurely.
- D-3** Please indicate if the prices of the like product sold in the domestic market are:
- a) Subject to direct or indirect reimbursement to your domestic market customers (e.g. sales promotion, advertising, warranty, etc.) or
 - b) Influenced by a commercial agreement or relationship (including mutual corporate affiliations and/or common shareholding) or
 - c) Inclusive of any consideration other than price.
- D-4** Please provide a copy of price lists, price schedules, base price lists, discount schedules, etc., relevant to the company's domestic sales of the like product, and if the company did not use price lists, price schedules, or base price lists, describe how prices were determined.
- D-5** Please provide a schedule detailing all the company's individual domestic sales transactions that occurred during the POI in the format shown in **Appendix 8**.
- D-6** Please provide a sample of each month of the POI of domestic sales invoices and their related documentation, covering all

types/sizes of the like product, the entire period of the POI, and all levels of trade, it should include the following:

- Contracts.
- Purchase order, order confirmation.
- Invoice.
- Tax-Invoice.
- Proof of payment and accounts receivable ledger.
- Bank Receipt.
- Invoices for inland freight.
- Any other related document.

Note: *If the documents are not in English, please provide an English translation for these documents.*

D-7 Please provide evidence of all incurred charges/expenses reported in **Appendix 8**, as well as an explanation of the allocation methodology used in reporting these charges/expenses, in addition to showing all the formulas in **Appendix 8** (electronic format).

D-8 Please identify the general ledger account of each charge/expense reported in **Appendix 8**.

D-9 Please report any other expenses/charges incurred and not listed in **Appendix 8**, and explain in detail the allocation methodology.

SECTION E – FINANCIAL AND COSTING INFORMATION

The information requested in **Section E** is designed to provide financial information as well as costing information. Please note that all submitted Microsoft Excel for Spreadsheets should include all formulas used to report financial and costing information.

Financial Information:

Note: *If any of the documents are not in English, please provide an English translation of these documents.*

E-1 Please specify the company's accounting year.

- E-2** Please state the name and version of the company's accounting system as well as identify whether the cost accounting system is an integral part of the accounting system used for the preparation of financial statements.
- E-3** Please provide a detailed chart of accounts of the company showing accounts' names and their numbers in Excel format.
- E-4** Is your company's accounting practice adopted with the Generally Accepted Accounting Principles (GAAP) or the International Financial Reporting Standards (IFRS)? If not, please provide details.
- E-5** In the event that any of the accounting methods used by your company has changed over the last three financial years, please provide a detailed explanation of the changes, the date of change and the reasons for it.
- E-6** Please provide English copy of the audited financial statements including balance sheet, profit and loss account and all reports, notes, footnotes and auditor's opinion to these documents for the last three accounting years (including the POI) for the company as well as for those related companies which are involved in the production, marketing, or sales of the PUI and the like products.
- E-7** In case the company's accounts have not been audited, please provide the financial statements that are mandatory by the country business law.
- E-8** Please state the accounting policies concerning depreciation, valuation of assets, costing, pricing...etc., and indicate any changes in the policies during the last three years (support with evidence).
- E-9** Please complete the income statement shown in **Appendix 9**, separately for export sales of the PUI to Saudi Arabia, domestic sales of the like product, and export sales of like product to third countries, during the POI. Please provide full details of any allocation method used.

Costing Information:

- E-10** Please provide a description of the company's cost accounting system and how it is used to allocate, classify, aggregate, and record the costs incurred to produce the PUI and like products.
- E-11** Please list all direct and indirect cost centres identified in your company cost accounting system, if any, describe the activity conducted at the cost centre.
- E-12** Please provide separate schedules stating the structure of cost during the POI. This information should be provided in the formats in **Appendices 10, 11 and 12** for each type of the PUI, like product sold in the domestic market, and like product exported to third countries respectively. Furthermore, please provide supporting documentation and working papers demonstrating the allocation of costs and expenses including the cost drivers for the indirect costs.
- E-13** Please provide a full bill of materials indicating the cost and volume of each material/component for each type of PUI and of both like products which are listed in **Appendices 10, 11 and 12**.
- E-14** Please state whether the cost of acquisition for raw materials includes transportation charges, duties, and other expenses normally associated.
- E-15** Where the like products sold or produced for the domestic market and for exported to third countries are different from the PUI exported to Saudi Arabia during the POI, provide explanation and details of the cost differences in the format shown in **Appendix 13** supported with evidence.
- E-16** Please provide the company's actual cost sheets used in the POI with its supporting documents as well as monthly production reports.
- E-17** Please describe the company's accounting treatment for by-products, scrap, joint products, sub-standard goods, and rework generated at each stage of the production process.
- E-18** Please provide a comprehensive list of raw materials or inputs used in producing the PUI and like products, during the POI and state in the list whether they are purchased (*Note: illustrate whether imported or not*) or captively produced by the company.

- E-19** In the event of any material purchased from related supplier or captively produced, please state the basis of pricing of the material considered and explain how the company considers that the pricing is reflective and representative of a fair market price with supporting evidence.
- E-20** Please indicate any difference in pricing of raw materials used in like product sold in the domestic market and in the PUI exported to Saudi Arabia. Supporting documents should be provided.
- E-21** Please provide information on installed capacity, production, stocks and sales as shown in the format of **Appendix 14** for the POI and corresponding previous two years.
- E-22** Please provide information with respect to projected/potential production and exports of the PUI.
- E-23** Please specify whether the PUI and the like product subject to any restriction (i.e. quota, tariff, measures, etc.).
- E-24** Please provide the quantity and value of the inventory of the finished products, unfinished products, and raw materials for the PUI and the like products for the POI and corresponding previous two years as shown in **Appendix 15**.
- E-25** Please describe the inventory control method (i.e. LIFO, FIFO, Weighted Average, etc.) for the finished products, unfinished products, and the end-stock, and describe the criteria for selecting such method.
- E-26** Please provide the percentage of waste of inventory as well as the allowed percentage of the PUI and the like products, for the POI and corresponding previous two years.
- E-27** Please provide the short-term borrowing interest rate during the POI along with supporting evidence.
- E-28** Please list the inflation rates on a monthly and annual basis for the last complete fiscal year and available months of the current fiscal year and please state the sources of the information.



Anti-Dumping Investigation

Sampling Questionnaire Foreign Producer/Exporter

Product under Investigation

EPOXY RESINS

Originating in or Exported from

**People's Republic of China, Republic of
India, Republic of Korea, and Taiwan**

2026

:Introduction

the country under investigation involved in this proceeding investigation and in order to complete the investigation within the time limits, the Investigating Authority may limit the producers/exporters to be investigated to a reasonable number by selecting a sample “sampling”. The sampling will be carried out in accordance with Article 29 of the Regulation.

Once the Investigating Authority has received the necessary information to select a sample of producers/exporters and if a sample is necessary, the producers/exporters may be selected based on specific criteria to be investigated within the time available. Investigating Authority will notify all known producers/exporters, via the authorities of the country subject to the investigation if appropriate, of the companies selected to be in the sample.

The Investigating Authority will notify the company of the sample selection. Any comment on the sample selection must be received within 3 days of the date of notification of the sample decision.

Producers/exporters that have filled in this questionnaire within the specified deadline and agreed to be included in the sample but are not selected as part of the sample will be considered to be cooperating (non-sampled cooperating producers/exporters). The duty that may be applied on non-sampled cooperating producers/exporters will not exceed the weighted average margin established for the producers/exporters in the sample.

According to Article 30 of the Regulation, non-sampled cooperating producers/exporters may request to establish their individual margins. Producers/exporters wishing to claim an individual margin must fill in the foreign producer/exporter questionnaire within the deadline set in the notice of initiation. However, non-sampled cooperating producers/exporters claiming an individual margin should be aware that the Investigating Authority may nonetheless decide not to determine their individual dumping margin if, for instance, the number of non-sampled cooperating producers/exporters is so large that such determination would be unduly burdensome and would prevent the timely completion of the investigation.

All producers/exporters in the country(s) subject to the investigation are requested to provide the following information requested in this questionnaire within the deadline set in the notice of initiation.

A- Company Details

A-1 Identify your company

Name:

(If the company known by a different legal name, brand, or trading name, please provide details)

Address:

Telephone No.:

E-mail:

Website:

A-2 If your factory(s) location is different to the company address, please give details.

A-3 Please provide information for the contact person in your company.

Name:

Position:

Address:

Telephone No.:

E-mail:

A-4 Please indicate whether you are a producer and/or exporter. If you are only an exporter, provide a list of the names and addresses of your suppliers of the product under investigation exported by your company to the Kingdom during the period of investigation.

B- Sales, Production and Production Capacity

B-1 Please complete table (1) for the sales of the product under investigation that produced and/or sold by your company during the period of the investigation and specify the currency and the unit of measurement:

Table (1)

SALES	Volume	Value	Main Types/Sizes
Total Sales			
Sales to the Kingdom			
Domestic Sales			
Sales to Other Countries			

B-2 Please complete table (2) for the production and production capacity of the product under investigation that is produced by your company during the period of the investigation and specify the unit of measurement:

Table (2)

Production in units
Available Production Capacity in units
Capacity Utilization%

C- Related Companies

Please complete table (3) giving details of all related companies involved in the production and/or selling (export and /or domestic) of the product under investigation.

Please note that activities of the related companies could include but are not limited to producing upstream inputs used in the production of the product under investigation, purchasing and/or selling the product under investigation or producing it under sub-contracting arrangements, or processing or trading the product under investigation.

Table (3)

Company Name	Address	Tel. / E-mail / Website	Activities	Relationship

Please provide additional information on related companies, where necessary.

D- Other Information

Please provide any other relevant information which the company considers useful to assist the Investigating Authority in the sampling process.